

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA –  
– zwana dalej w skrócie SIWZ

Dla zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu  
nieograniczonego na:

**Wybór banku obsługującego budżet Powiatu  
Staszowskiego w latach 2017-2020.**

Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

- 66100000-1 usługi bankowe i inwestycyjne

Staszów, dnia 29.06.2017 r.

## **I. Zamawiający**

Nazwa zamawiającego: **Powiat Staszowski – Starostwo Powiatowe**

Ulica: **Józefa Piłsudskiego 7**

Kod: **28-200** Miejscowość: **Staszów**

Tel.: (15) 864 27 65;

Fax: (15) 864 22 11;

Strona www: [www.staszowski.eu](http://www.staszowski.eu)

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.).
2. Przetarg nieograniczony dla zamówienia o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

## **III. Finansowanie zamówienia**

1. Budżet Powiatu

## **IV. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Otwarcie i prowadzenie podstawowego rachunku bankowego starostwa i jednostek organizacyjnych powiatu staszowskiego, rachunków pomocniczych oraz funduszy celowych (nie wyłączając nowo otwieranych rachunków w trakcie trwania umowy),
2. Prowadzenie rozliczeń pieniężnych gotówkowych i bezgotówkowych,
3. Prowadzenie obsługi kasowej urzędu w wynajętym, wydzielonym lokalu zamawiającego przy ul. Józefa Piłsudskiego 7, na warunkach określonych odrębną umową,
4. Bieżące przekazywanie wyciągów z ustaleniem salda, potwierdzanie zgodności salda, telefoniczne uzgadnianie sald rachunków bankowych na hasło, wydawanie zaświadczeń i opinii bankowych,
5. Uruchomienie na wniosek zamawiającego krótkoterminowego kredytu w rachunku bieżącym,
6. Oprocentowanie środków zgromadzonych na rachunkach bieżących i pomocniczych.
7. Inwestowanie (O/N) wszystkich środków zgromadzonych na rachunkach bankowych wskazanych przez Starostwo Powiatowe w Staszowie oraz jednostki organizacyjne powiatu staszowskiego.
8. Wykonawca nie będzie pobierał prowizji i opłat za:
  - 1) otwarcie i likwidację rachunków,
  - 2) wpłat i wypłat gotówkowych na rachunki,
  - 3) za potwierdzenie sald, wyciągi bankowe, zaświadczenia i inne druki,
  - 4) od przelewów dokonywanych przez Zamawiającego pomiędzy rachunkami Zamawiającego w banku prowadzącym obsługę bankową Zamawiającego.
9. Instalację w siedzibie Zamawiającego oraz w każdej jednostce organizacyjnej powiatu staszowskiego pełnego oprogramowania związanego z systemem bankowości elektronicznej oraz przeszkolenie wskazanych pracowników. Tym samym zapewnienie obsługi i prowadzenia rachunków w systemie elektronicznej obsługi,
10. Świadczenia innych standardowych usług bankowych oferowanych przez Wykonawcę.
11. Stosownie do postanowień art. 29 ust 3a ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga:
  - 1) Zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy w zakresie:

obsługi bankowej Zamawiającego, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666).

2) Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie opisanym w ust. 1 niniejszego paragrafu będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666).

3) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania w/w wymogów,  
b) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania czynności, o których mowa w ust. a) niniejszego paragrafu.

4) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.1 niniejszego paragrafu czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922).

**Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w oddziale, filii lub placówce wykonawcy, zlokalizowanych na terenie Miasta Staszowa, które w terminie wskazanym na podpisanie umowy w pełni zapewnią świadczenie usług objętych zamówieniem.**

W celu umożliwienia oceny kondycji finansowej Zamawiającego, do SIWZ załącza się następujące dokumenty (**załącznik nr 1 do SIWZ**):

- sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu Staszowskiego za rok 2016r.
- sprawozdania finansowe z wykonania budżetu powiatu za 2016 rok,
- opinia RIO o sprawozdaniach z wykonania budżetu za 2016 rok
- uchwała budżetowa na 2017 rok
- Wieloletnia Prognoza Finansowa Powiatu Staszowskiego na lata 2017-2027
- opinie RIO do uchwały budżetowej na 2017 rok i WPF na lata 2017-2027
- zaświadczenie o nadaniu REGON,
- zaświadczenie o nadaniu NIP

Opis przedmiotu zamówienia wg kodu CPV: 66.10.00.00-1 – Usługi bankowe i inwestycyjne.

## **V. Informacja dotycząca dialogu technicznego**

Zamawiający przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie zastosował dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ustawy Pzp.

## **VI. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **VII. Zamówienie o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.**

1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

## **VIII. Oferty wariantowe i umowy ramowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **IX. Udział podwykonawców w realizacji zamówienia**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z art.36b ust.1 ustawy Pzp.
4. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Zgodnie z art.36b ust.1a ustawy Pzp.
  - a) Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia,
  - b) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji Zamawiający żąda aby Wykonawca, przedstawił Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.(art.36ba ust.1 ustawy Pzp)
7. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. Przepisy punktu 6 i 7 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### **Uwaga:**

Ilekroć w zapisach SIWZ w tym projekcie umowy jest mowa o:

- 1) cenie - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915);
- 2) cyklu życia – należy przez to rozumieć wszelkie możliwe kolejne lub powiązane fazy istnienia przedmiotu dostawy, usługi lub roboty budowlanej, w szczególności badanie, rozwój, projektowanie przemysłowe, testowanie, produkcję, transport, używanie, naprawę, modernizację, zmianę, utrzymanie przez okres istnienia, logistykę, szkolenie, zużycie, wyburzenie, wycofanie i usuwanie;
- 3) umowie o podwykonawstwo - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane

stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami;

4) usługach – należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy

5) dostawach – należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu z opcją lub bez opcji zakupu, które może obejmować dodatkowo rozmieszczenie lub instalację;

6) robotach budowlanych - należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 2c lub obiektu budowlanego, a także realizację obiektu budowlanego, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego;

7) obiekcie budowlanym - należy przez to rozumieć wynik całości robót budowlanych w zakresie budownictwa lub inżynierii lądowej i wodnej, który może samoistnie spełniać funkcję gospodarczą lub techniczną;

8) zamówieniu publicznym - należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.

9) oznakowaniu – należy przez to rozumieć zaświadczenie, poświadczenie lub każdy inny dokument, potwierdzający, że obiekt budowlany, produkt, usługa, proces lub procedura spełniają określone wymogi;

10) środkach komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) lub faks.

#### **X. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XI. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin wykonania zamówienia od podpisania umowy: **36 miesięcy od 01.08.2017 r. do 31.07.2020 r.**

#### **XII. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy, spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w niniejszym SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu (art. 22 ust. 1 pkt. 2) dotyczące:

a) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający uzna za spełniony warunek jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie prezesa NBP na wykonanie czynności bankowych lub inne wynikające z prawa bankowego.

b) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU W TYM ZAKRESIE.

c) **Zdolności technicznej lub zawodowej**

ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU W TYM ZAKRESIE.

**Wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej i innych podmiotów (art. 22a ustawy Pzp)**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. XII pkt. 2c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,

2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. XII niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. (Zobowiązanie podmiotu Wykonawca składa wraz z ofertą).
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

3. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, w celu

udowodnienia zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, składa wraz z ofertą stosowne dokumenty w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. .XIII (Etap I) SIWZ.

W przypadku gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/ informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp:

12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp wyklucza się również wykonawców:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

**5. Ponadto wykluczenie Wykonawcy następuje (art. 24 ust 7 ustawy Pzp):**

1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art.24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w art.24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art.24 ust. 1 pkt 13 lit. d,

b) w art.24 ust. 1 pkt 15,

– jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w art.24 ust. 1 pkt 18 i 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w art.24 ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

6. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez



niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7. Zgodnie z art.24 ust. 9 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art.24 ust. 8.

8. Zgodnie z art. 24 ust.11 ustawy Pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9. Zgodnie z art. 24 ust.11 ustawy Pzp, Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. Zgodnie z art.24aa ust.1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### **11. Wykonawcy występujący wspólnie**

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- b) W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.**
- c) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- d) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców
- e) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia o których mowa w rozdziale XIII SIWZ (ETAP I) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- f) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy oddzielnie z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i ust. 5 ustawy Pzp (*art. 24 ust. 5 w zakresie określonym przez zamawiającego*), spełnianie warunków udziału w postępowaniu oceniane jest łącznie.
- g) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

### **XIII. Oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu**

#### **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu skorzysta z tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy PZP, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w niniejszym postępowaniu następujące dokumenty lub oświadczenia:

#### **ETAP I. Do upływu terminu składania ofert:**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć:

a) Formularz oferty *stanowiący załącznik Nr 2 SIWZ*

oraz aktualne na dzień składania ofert:

b) oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez zamawiającego we wzorze stanowiącym *załącznik Nr 3 SIWZ (dot. spełnia warunki udziału w postępowaniu)*,

c) oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez zamawiającego we wzorze stanowiącym *załącznik Nr 4 SIWZ (dot. braku podstaw wykluczenia)*. Informacje zawarte w oświadczeniach, stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca odpowiednio nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Jeżeli Wykonawca, powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.

3. Jeżeli Wykonawca, powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu udowadnia Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument ten winien określać w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Ww. dokument należy dołączyć do oferty.

4. Jeżeli Wykonawca, zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6. Dokumenty, potwierdzające upoważnienie do reprezentowania wykonawcy przez osobę/osoby podpisujące ofertę.

7. Pełnomocnictwo, określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

8. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

wykonawców występujących wspólnie (w tym: konsorcja, spółki cywilne) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

**ETAP II. W terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.**

Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy- przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - **załącznik Nr 5 SIWZ**.

Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Ww. oświadczenie nie będzie brane pod uwagę, jeżeli Wykonawca złoży go wraz z ofertą.**

**Ilekość w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów (UOKK) jest mowa o:**

- 1/ **grupie kapitałowej** – „rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę”.
- 2/ **przedsiębiorcy** - „rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
  - a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
  - b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
  - c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy OKK,
  - d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy OKKiK, z wyłączeniem przepisów dotyczących koncentracji,
- 3/ **związek przedsiębiorców** – rozumie się przez to izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców o których mowa w pkt 2 jak również związki tych organizacji.

**ETAP III. Na wezwanie zamawiającego, zgodnie z art.26 ust.2 ustawy Pzp.**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia (art.25 ust 1 ustawy Pzp).

**1.** W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów żąda następujących dokumentów:

a) koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, tj. zezwolenie prezesa NBP na wykonanie czynności bankowych lub inne wynikające z prawa bankowego.

**2.** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

**3.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2 lit. a) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

**4.** Dokumenty, o których mowa w pkt. 3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**5.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 4 stosuje się.

**6.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**7.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**8.** Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2 lit. a).

**9.** Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 2 lit. a), dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

**10.** W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 1, 2 i 3, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

**11.** W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 1, 2 i 3, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

**12.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**13.** Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

14. Zgodnie z art. 26 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### **XIV. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, wyjaśnienie treści SIWZ**

1. Zgodnie z wyborem zamawiającego komunikacja między zamawiającym a wykonawcami (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje) odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca lub faksu.
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania faksu w dniu jego nadania Zamawiający ma prawo uznać, że dokument wysłany faksem został doręczony w tym samym dniu, a podstawą jego doręczenia jest wydruk nadania faksu.
4. Zgodnie z art. 38 ustawy Pzp Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
  - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **04.07.2017r.**
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.
7. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytania wraz z wyjaśnieniem wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej [www.staszowski.eu](http://www.staszowski.eu)
8. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego podany w pkt I SIWZ.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców, o których mówi art. 38 ust 3 ustawy Pzp.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, tj.: [www.staszowski.eu](http://www.staszowski.eu) chyba, że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. Przepis art. 37 ust. 5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
11. Jeżeli zmiana treści SIWZ zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej [www.staszowski.eu](http://www.staszowski.eu)
12. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej: [www.staszowski.eu](http://www.staszowski.eu). Przepis pkt 11 stosuje się odpowiednio.

#### **XV. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 1) Sprawy, dotyczące przedmiotu zamówienia :
  - Imię i nazwisko: Jolanta Piotrowska – Wydział Finansowy
  - fax: (15) 864 22 11;

2) Sprawy formalne dotyczące SIWZ:

Imię i nazwisko: Aleksandra Drogosz - Wydział Inwestycji i Zamówień

Publicznych fax: (15) 864 22 11.

Miejsce: siedziba Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Staszowie,  
ul. Józefa Piłsudskiego 7, 28-200 Staszów

**XVI. Wymagania dotyczące wadium**

1. W prowadzonym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości :

**7.000,00 zł brutto (siedem tysięcy złotych 00/100)**

2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem /operacja bezgotówkowa/** na rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Staszowie

nr 28 9431 0005 2001 0021 8199 0008 – z adnotacją **Wadium do przetargu nieograniczonego IZ-IV.Fn.272.5.2017** potwierdzenie przelewu należy dołączyć do oferty.

5. Jeżeli wadium jest wnoszone w innej formie niż pieniądź należy je dołączyć w oryginale do oferty.

6. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a.

2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **XVII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody o której mowa w pkt 3 nie powoduje utraty wadium (jeżeli dotyczy)
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (jeżeli dotyczy).

## **XVIII. Opis sposobu przygotowania ofert**

### **1. Wymogi formalne:**

- a) oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ,
  - b) do oferty winny być dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane na etapie składania ofert,
  - c) zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom, określonym przez zamawiającego w załącznikach do SIWZ,
  - d) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
  - e) ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
  - f) oferta musi spełniać następujące wymogi:
    - musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem,
    - dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, podpisanym odpowiednio przez wykonawcę, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcę.
- Podczas badania i oceny ofert, zamawiający będzie opierał się na tekście tłumaczonym,
- formularz oferty i wszystkie oświadczenia, również te złożone na załącznikach do niniejszej SIWZ, muszą być złożone w formie oryginału i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy,
  - upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych przez wykonawcę, w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, pełnomocnictwo określające jego zakres, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza,
  - wymagane w postępowaniu dokumenty, składane w kopii, muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” na każdej zapisanej stronie dokumentu odpowiednio przez wykonawcę, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca,

wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcę w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,

- Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być on uzupełniony zapisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

g) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*, wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane.

W tym celu powinny być dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie (odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie) oznaczona: „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron),

Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnice przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

*Wykonawca zastrzegając tajemnice przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie w którym winien wykazać, że zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przywołanych powyżej przepisów, tj.: że zastrzeżona informacja:*

- *ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,*

- *nie została ujawniona do wiadomości publicznej,*

- *podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.*

*Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.*

Zgodnie z art.8 ust.3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

h) wszystkie strony oferty winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja, z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta. Nie spełnienie tego warunku nie będzie skutkować odrzuceniem oferty.

## **2. Opakowanie oferty**

a) ofertę należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrzystym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym jej przypadkowe otwarcie na adres **Starostwo Powiatowe w Staszowie, ul. Józefa Piłsudskiego 7, 28-200 Staszów**

Opakowanie oferty musi zostać oznaczone pieczęcią firmową Wykonawcy, pełną nazwą Wykonawcy wraz z dokładnym adresem i nr telefonu tak, aby Zamawiający mógł



odesłać ofertę złożoną po terminie składania ofert (zgodnie z poniższym wzorem).

**Kopertę należy zaadresować:**

**Nazwa Wykonawcy**

**Adres**

**Telefon**

**Starostwo Powiatowe w Staszowie**

**ul. Józefa Piłsudskiego 7**

**28-200 Staszów**

Przetarg nieograniczony

**Oferta na:**

**Wybór banku obsługującego budżet Powiatu Staszowskiego w latach 2017-2020.**

**nie otwierać do 10.07.2017 r. godz. 10:30**

b) lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego.

Oferta nie opakowana i nie oznaczona wg powyższych zasad może zostać otwarta w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej SIWZ.

### **3. Zmiana i wycofanie oferty, oferta złożona po terminie.**

- a) Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę przed terminem do składania ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, określonego w niniejszej SIWZ.
- b) Powiadomienie powinno być dostarczone przed terminem do składania ofert w zamkniętej kopercie, oznaczonej: nazwą przedmiotu zamówienia, pieczęcią firmową wykonawcy i dodatkowo określeniami „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
- c) Zwrot wycofanej oferty nastąpi bez jej otwierania po terminie otwarcia ofert.

## **XIX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
Starostwo Powiatowe w Staszowie, 28-200 Staszów, ul. Józefa Piłsudskiego 7, Kancelaria - pokój 15.
2. Termin składania ofert upływa w dniu: **10.07.2017 r. o godz. 10:00**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:  
Starostwo Powiatowe w Staszowie, 28-200 Staszów, ul. Józefa Piłsudskiego 7, sala konferencyjna w dniu **10.07.2017 r. o godz. 10:30**  
Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej ww. informacji, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z wykonawcami którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu - art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

#### **XX. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu złożonych w postępowaniu, na podstawie kryteriów określonych w niniejszej SIWZ.
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska najkorzystniejszy bilans oceny ofert tj. uzyska w sumie najwyższą ilość punktów (ocena nastąpi w skali 0-100 punktów).
3. Dla wyliczenia hipotetycznej ceny, zamawiający przyjmie następujące założenia:
  - dla ustalenia prowizji miesięcznej za prowadzenie punktu kasowego w urzędzie:
    - a) od dokonanych wypłat z punktu kasowego należy przyjąć kwotę 81.000,00 zł. Przy czym prowizja miesięczna od dokonanych wypłat nie może być wyższa niż 0,8% wypłaconej kwoty.
    - b) do dokonanych wpłat w punkcie kasowym kwotę 190.000,00 zł.
  - dla ustalenia ceny - opłata za prowadzenie rachunków bankowych należy przyjąć 90 sztuk rachunków w miesiącu.
  - dla ustalenia ceny - opłata za realizację przelewów do innych banków należy przyjąć 2.650 sztuk przelewów w miesiącu.
  - wartość stopy WIBOR 1M – 1,66; WIBID 1M – 1,46 i WIBID (O/N) – 1,22 według notowań z dnia 26.06.2017 r.
  - wartość opłaty zryczałtowanej i marży z formularza ofert.
  - dla obliczeń rok kalendarzowy - 365 dni.
3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Wszystkie składniki oferty podane przez Wykonawcę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ocena ostateczna zostanie dokonana poprzez wybór oferty o najwyższej wartości C stanowiącej sumę:
  - PMPRwpląty – prowizja miesięczna za prowadzenie punktu kasowego- wpłaty
  - PMPRwypłaty – prowizja miesięczna za prowadzenie punktu kasowego -wypłaty
  - OPB – Opłata za prowadzenie rachunków bankowych
  - OP – Opłata za realizację przelewów do innych banków.
  - MBRPP - Marża banku dla oprocentowania środków na rachunkach podstawowych i pomocniczych
  - MBON – Marża banku dla oprocentowania środków na lokatach O/N
  - MBPR – Marża banku dla oprocentowania kredytu w rachunku podstawowym powiatuZgodnie z zapisami punktu XXII SIWZ.

**Punkty zostaną wyliczona zgodnie ze wzorem:**

$$C = \text{PMPRwpląty} + \text{PMPRwypłaty} + \text{OPB} + \text{OP} + \text{MBRPP} + \text{MBON} + \text{MBPR}$$

#### **XXI. Waluta oferty (informacje dotyczące walut obcych)**

Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN. Wszystkie kwoty w dokumentach oferty powinny być wyrażone w PLN.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą w walutach obcych.

#### **XXII. Kryteria i sposób oceny ofert**

1. Kryterium, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty

jest:

- a) **Prowizja miesięczna za prowadzenie punktu kasowego (wpłaty, wypłaty) – 10 % (5%+5%)**
- b) **Opłata za prowadzenie rachunków bankowych – 10%**
- c) **Opłata za realizację przelewów do innych banków – 20%**
- d) **Marża banku dla oprocentowania środków na rachunkach podstawowych i pomocniczych – 20%.**
- e) **Marża banku dla oprocentowania środków na lokatach O/N – 20%**
- f) **Marża banku dla oprocentowania kredytu w rachunku podstawowym powiatu – 20%**

2. Sposób oceny ofert:

Lp.	OPIS KRYTERIUM	WAGA
1.	<b>Prowizja miesięczna za prowadzenie punktu kasowego</b> - Prowizja miesięczna za prowadzenie punktu kasowego w wydzielonym pomieszczeniu urzędu przy ul. Józefa Piłsudskiego 7 jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyrażona w procentach od kwoty: a) dokonanych wpłat w punkcie kasowym na rachunki powiatu, b) dokonanych wypłaty gotówki w punkcie kasowym. Przy czym prowizja miesięczna od dokonanych wypłat nie może być wyższa niż 0,8% wypłaconej kwoty.	<b>10 % (5%+5%)</b>
2.	<b>Opłata za prowadzenie rachunków bankowych</b> Opłata za prowadzenie rachunków bankowych wyrażona w złotych za 1 rachunek miesięcznie.	<b>10 %</b>
3.	<b>Opłata za realizację przelewów do innych banków</b> Opłata za realizację przelewów do innych banków wyrażona w złotych od 1 szt. przelewu.	<b>20 %</b>
4.	<b>Marża banku dla oprocentowania środków na rachunkach podstawowych i pomocniczych</b> Oprocentowanie środków zgromadzonych na rachunkach bieżących i pomocniczych Starostwa i jednostek organizacyjnych powiatu. Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bieżących i pomocniczych będą oprocentowane wg stawki zmiennej wynoszącej WIBID 1M powiększonej lub pomniejszonej o zaoferowaną marżę Wykonawcy. WIBID 1M liczony jako średnia arytmetyczna stawki z poprzedniego miesiąca.	<b>20%</b>
5.	<b>Marża banku dla oprocentowania środków na lokatach O/N</b> -Inwestowanie (O/N) wszystkich środków zgromadzonych na rachunkach bankowych wskazanych przez Starostwo Powiatowe w Staszowie oraz jednostki organizacyjne powiatu staszowskiego.	<b>20%</b>

	<p>Wszystkie środki zgromadzone na rachunkach wskazanych przez zamawiającego będą codziennie inwestowane na lokatach (O/N) wg stopy WIBID (O/N) powiększonej lub pomniejszonej o zaoferowaną marżę Wykonawcy.</p>	
6.	<p><b>Marża banku dla oprocentowania kredytu w rachunku podstawowym powiatu</b></p> <p>Udzielenie każdego roku, w trakcie trwania umowy na bankową obsługę budżetu, kredytu w rachunku bieżącym z maksymalnym pułapem zadłużenia wynoszącym 1.000.000,00 zł będzie przedmiotem odrębnej umowy z uwzględnieniem warunków podanych w SIWZ i w ofercie.</p> <p>Od kwoty wykorzystanego kredytu Bank nalicza i pobiera odsetki, których wysokość będzie sumą stawki referencyjnej WIBOR dla jednomiesięcznych złotówkowych depozytów międzybankowych powiększonej o marżę Banku w stałej wysokości wyrażonej w procentach zgodnie z ofertą.</p> <p>Stawka WIBOR 1M będzie liczona według notowań na 2 dni kalendarzowe poprzedzające dzień pierwszego uruchomienia kredytu. Dla kolejnych miesięcy po miesiącu uruchomienia kredytu stawka WIBOR 1M będzie liczona również według notowań na 2 dni kalendarzowe poprzedzające dzień zmiany stopy procentowej tj. poprzedzające pierwszy dzień każdego miesiąca kalendarzowego. W przypadku braku notowań stawki WIBOR 1M dla tego dnia, do wyliczenia stopy procentowej stosować będzie się odpowiednio notowania z dnia poprzedzającego, w którym prowadzone było notowanie stawki WIBOR 1M.</p> <p>Odsetki będą spłacane miesięcznie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że jeżeli będzie to dzień świąteczny, niedziela lub dzień wolny od pracy, to płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym po tym dniu.</p> <p>Wysokość oprocentowania podana jest w stosunku rocznym.</p> <p>Prawnym zabezpieczeniem kredytu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.</p> <p>Ww weksel nie może zostać przeniesiony na inny podmiot bez zgody Zamawiającego.</p> <p><i>Ustalone powyżej warunki tj. WIBOR 1M + marża .....% zdecydują o faktycznej cenie kredytu w okresie obowiązywania umowy.</i></p>	20%

## 1. Prowizja miesięczna za prowadzenie punktu kasowego – 10%

a) **Wpłaty** Ocena ofert nastąpi wg wzoru:

$$PMPR_{wpłaty} = \frac{Of_{min.}}{Of_{bad.}} \times 5\% \times 100$$

gdzie:

PMPR<sub>wpłaty</sub> – ilość punktów przyznana za prowizję miesięczną za prowadzenie punktu kasowego - wpłaty

Of.<sub>min.</sub> – najniższa prowizja od wpłat ze złożonych ofert,

Of.<sub>bad.</sub> – prowizja Wykonawcy badanej oferty.

b) **Wyплаты** Ocena ofert nastąpi wg wzoru:

$$PMPR_{wyплаты} = \frac{Of_{min.}}{Of_{bad.}} \times 5\% \times 100$$

gdzie:

PMPR<sub>wypłaty</sub> – ilość punktów przyznana za prowizję miesięczną za prowadzenie punktu kasowego - wypłaty

Of.<sub>min.</sub> – najniższa prowizja od wypłat ze złożonych ofert,

Of.<sub>bad.</sub> – prowizja Wykonawcy badanej oferty.

## 2. Opłata za prowadzenie rachunków bankowych – 10 %

Ocena ofert nastąpi wg wzoru:

$$OPB = \frac{Of_{min.}}{Of_{bad.}} \times 10\% \times 100$$

gdzie:

OPB – ilość punktów przyznana za oferowaną przez bank opłatę za prowadzenie rachunków bankowych,

Of.<sub>min.</sub> – najniższa opłata ze złożonych ofert

Of.<sub>bad.</sub> – opłata Wykonawcy

## 3. Opłata za realizację przelewów do innych banków – 20 %

Ocena ofert nastąpi wg wzoru:

$$OP = \frac{Of_{min.}}{Of_{bad.}} \times 20\% \times 100$$

gdzie:

OP – ilość punktów przyznana za oferowaną przez bank opłatę za realizację przelewów do innych banków,

Of.<sub>min.</sub> – najniższa opłata za złożonych ofert,

Of.<sub>bad.</sub> – opłata Wykonawcy.

## 4. Marża banku dla oprocentowania środków na rachunkach podstawowych i pomocniczych - 20%.

Ocena ofert nastąpi wg wzoru:

$$MBRPP = \frac{Of_{\max.}}{Of_{\text{bad.}}} \times 20\% \times 100$$

gdzie:

MBRPP – liczba punktów przyznana za wysokość marży banku dla oprocentowania środków na rachunku podstawowym i pomocniczym,

Of<sub>max</sub> – najwyższa marża ze złożonych ofert,

Of<sub>bad</sub> – marża Wykonawcy.

## **5. Marża banku dla oprocentowania środków na lokatach O/N - 20%.**

Ocena ofert nastąpi wg wzoru:

$$MBON = \frac{Of_{\max.}}{Of_{\text{bad.}}} \times 20\% \times 100$$

gdzie:

MBON – liczba punktów przyznana za wysokość marży banku dla oprocentowania środków na lokatach O/N,

Of<sub>max</sub> – najwyższa marża ze złożonych ofert,

Of<sub>bad</sub> – marża Wykonawcy.

## **6. Marża banku dla oprocentowania kredytu w rachunku podstawowym powiatu - 20%.**

Ocena ofert nastąpi wg wzoru:

$$MBPR = \frac{Of_{\min.}}{Of_{\text{bad.}}} \times 20\% \times 100$$

gdzie:

MBPR – liczba punktów przyznana za wysokość marży banku dla oprocentowania kredytu w rachunku podstawowym powiatu,

Of<sub>min</sub> – najniższa marża ze złożonych ofert,

Of<sub>bad</sub> – marża Wykonawcy.

**3.** W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

**4.** Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1a i 2 Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

**5.** Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**6.** Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca nie zgodził się w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, na poprawienie przez Zamawiającego w ofercie omyłki,

polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby zapłacić, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się, zgodnie z art. 90 ust.1 ustawy Pzp o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

9. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ppkt.8, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ppkt 8.

10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.

11. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

13. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

14. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach

#### **XXIII. Informacja o przewidywanym wyborze z wykorzystaniem aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z wykorzystaniem aukcji elektronicznej.

#### **XXIV. Informacje dotyczące udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **XXV. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,

5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,

6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,

7) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ppkt 1.1) i 5)–7), na stronie internetowej [www.staszowski.eu](http://www.staszowski.eu)

3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do:

a) przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - *(jeżeli dotyczy)*,

b) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania dokumentu, z którego wynika to umocowanie oraz pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje,

c) złożenia informacji - stosownie do treści oświadczenia zawartego w formularzu oferty - zawierającej nazwę/y, adres/y podwykonawcy/ów,

d) złożenia informacji i dokumentów (m.in. NIP, Regon, aktualny KRS lub wydruk z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), dotyczących podmiotów, udostępniających Wykonawcy niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia - *(jeżeli dotyczy)*,

4. Termin i miejsce podpisania umowy

1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art.183 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ppkt.1), jeżeli:

a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,

b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

3) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagane), zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

5. Umowa, zostanie zawarta na warunkach określonych w **załączniku Nr 6 SIWZ**

6. W zawiadomieniu, zawierającym informacje, o których mowa w ppkt 1, wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający określi



termin podpisania umowy. Miejsce podpisania umowy – siedziba Zamawiającego. Przy podpisaniu umowy Wykonawca winien załączyć/ okazać wszystkie dokumenty, które bezspornie pozwolą sprawdzić umocowanie do jej podpisania.

7. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

#### **XXVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XXVII. Istotne dla stron postanowienia umowy**

Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w projekcie umowy – **załącznik nr 6** do SIWZ.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy.

#### **XXVIII Wymagania dotyczące złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych.**

Zamawiający nie dopuszcza i nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych.

#### **XXIX. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców zgodnie z zasadami określonymi w art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

#### **XXXX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej przewidziane w Pzp przysługują:
  - Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (lista prowadzona przez prezesa Urzędu Zamówień Publicznych).

#### **Odwołanie**

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu i udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę
  - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) odrzucenia oferty odwołującego;
  - e) opisu przedmiotu zamówienia;
  - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,

określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**4)** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

**5)** Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**6)** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 ustawy Pzp.

**7)** W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo czynność zaniechaną, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

**8)** Na czynność, o której mowa powyżej nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art.180 ust.2 ustawy Pzp.

**9)** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie (przy użyciu środków komunikacji elektronicznej) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

**10)** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej: [www.staszowski.eu](http://www.staszowski.eu)

**11)** Odwołanie wobec czynności innych niż wskazane w pkt 9) i 10) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**12)** Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

b. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

**13)** W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

**14)** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia, tj. wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

**15)** Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą.

**16)** Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

**17)** Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

**18)** Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

**19)** Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycje przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

**20)** Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art.186 ust.3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.

**21)** Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 16) nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art.186 ust.2 i 3 ustawy Pzp.

**22)** Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964r.-Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

**23)** Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

**24)** Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

a) nie zawiera braków formalnych;

b) uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

**25)** Odwołanie rozpoznaje Izba w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby, zgodnie z art.189-198 ustawy Pzp.

**26)** Odwołujący się może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

**27)** O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.

**28)** Izba uwzględnia odwołanie, jeżeli stwierdzi naruszenie przepisów ustawy, które miało wpływ lub może mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia.

**29)** Izba nie może orzekać, co do zarzutów, które nie były zawarte w odwołaniu.

**30)** Izba z urzędu sporządza uzasadnienie orzeczenia.

#### **Skarga do sądu**

1. Na orzeczenie Izby oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

5. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.

6. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej dot. skargi do sądu zawarte są w dziale VI rozdziale 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Wykaz załączników:**

1. Dokumenty dotyczące kondycji finansowej Zamawiającego – *załącznik Nr 1*
1. Formularz oferty – *załącznik Nr 2*
2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez zamawiającego **(dot. spełnia warunki udziału w postępowaniu)** – *załącznik Nr 3*
3. Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez zamawiającego **(dot. braku podstaw wykluczenia)** – *załącznik Nr 4*
4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – *załącznik Nr 5*
5. Projekt umowy – *załącznik Nr 6.*

Dokumentację zatwierdził w dniu: 29.06.2017 r.

STAROSTA  
Michał Skotnicki